



# Lite – Guía del propietario y del cajero

SnapPOS Lite es la caja registradora para cocinas: food trucks, taquerías, cafeterías, puestos de raspados y restaurantes pequeños. La pantalla es su menú. Toca un platillo, toca lo que el cliente cambió y cobra. No hay nada que escanear ni nada que contar.

Esta guía es de Lite. Si además usa la caja completa de SnapPOS en una tienda, esa tiene su propia guía: el inventario, las órdenes de compra y las cuentas de cliente que ahí se describen no forman parte de Lite.

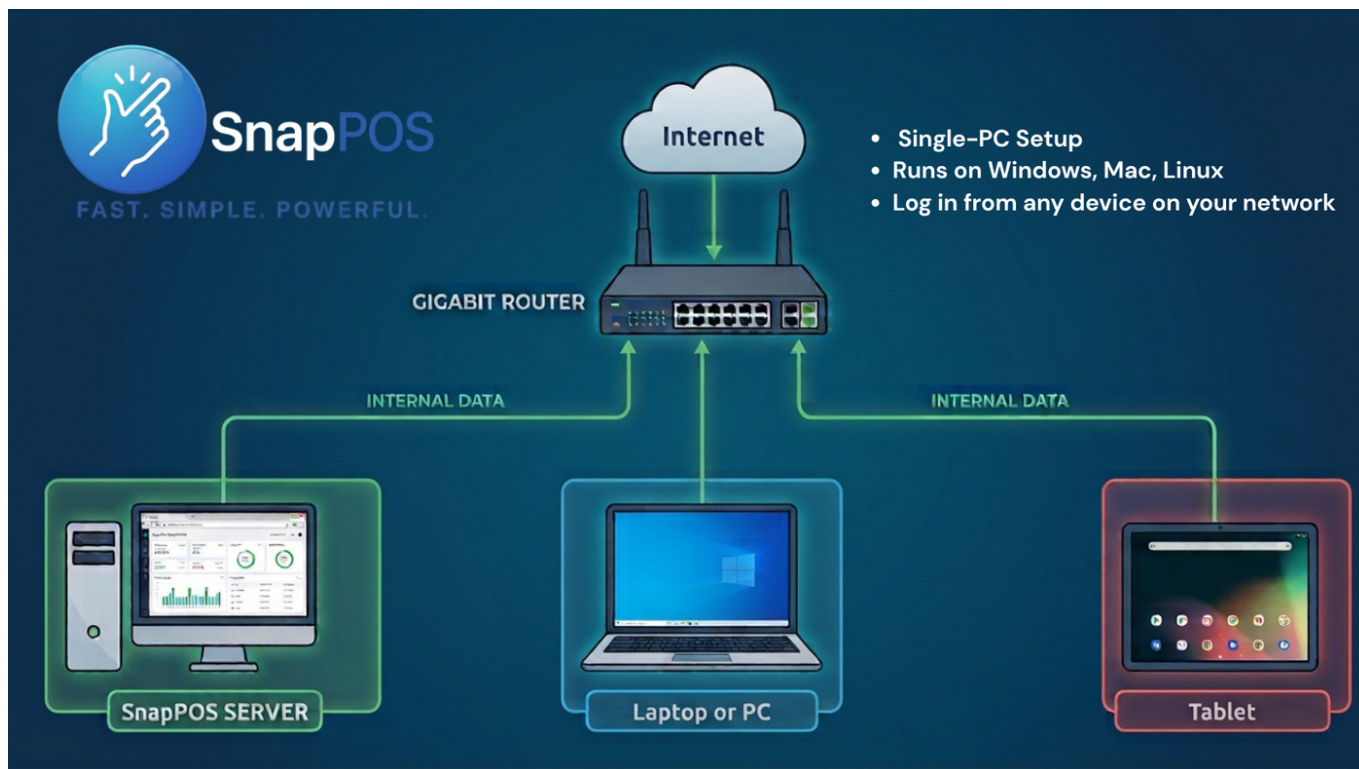
## Lo que necesita

Lite funciona en una sola computadora corriente. No necesita internet para cobrar.

- **Una computadora:** cualquiera de la tabla de abajo. Aquí la pantalla táctil vale más que en ningún otro lado: un cocinero toca el menú con el canto del pulgar, no con un ratón.
- **Impresora de recibos** (opcional): una impresora térmica de 80 mm puesta como impresora predeterminada de la computadora. Sin ella, SnapPOS Lite abre la ventana de impresión del navegador, así que el recibo puede salir por cualquier impresora que tenga.
- **Cajón de dinero** (opcional): casi todos se conectan a la impresora de recibos, que es la que los abre. Revise que la impresora tenga puerto para cajón (RJ11/RJ12).
- **Terminal de tarjetas** (opcional): los pagos con tarjeta pasan por una terminal compatible con Datacap en su propia red.
- **No hace falta lector de código de barras.** Un artículo del menú no tiene código. El buscador de arriba en la caja sirve para encontrar un platillo por su nombre en un menú largo, no para escanear.

| Componente               | Mínimo                                                     | Recomendado                                                                                                                         |
|--------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sistema operativo</b> | Windows 10 (64 bits), Linux (Ubuntu/Debian) o macOS 10.15+ | Windows 11 (64 bits), un Linux LTS moderno o el macOS más reciente                                                                  |
| <b>Procesador</b>        | Doble núcleo (Intel Celeron/Pentium/i3 o equivalente AMD)  | Cuatro núcleos (Intel i3/i5 o AMD Ryzen 3/5)                                                                                        |
| <b>Memoria (RAM)</b>     | 4 GB                                                       | 8 GB                                                                                                                                |
| <b>Almacenamiento</b>    | 64 GB, muy preferible SSD                                  | SSD de 128 GB o más                                                                                                                 |
| <b>Pantalla</b>          | 1366 × 768                                                 | 1920 × 1080, táctil (ideal con el estilo «Glass» y para la interacción con el cliente)                                              |
| <b>Energía</b>           | —                                                          | UPS (batería de respaldo) — una caja que se queda sin luz a media venta es la causa número 1 de problemas; un UPS pequeño lo evita. |

**No se necesita internet para vender.** Lite funciona por completo en la máquina que tiene enfrente, en <http://localhost:8420>. Solo hace falta internet para los extras opcionales: avisos por correo y respaldos enviados por correo.



## Tomar pedidos en una tableta

Una sola máquina ejecuta Lite. La tableta de la ventanilla es un navegador apuntado a ella, no una segunda copia: ambas miran los mismos pedidos, y en la tableta no hay nada que instalar.

1. En la máquina que ejecuta Lite, abra **Ajustes** y busque **Otros dispositivos llegan a esta caja en**. Muestra una dirección como `http://192.168.1.42:8420`.
2. Escriba eso en el navegador de la tableta. Las dos tienen que estar en la **misma red**: el mismo wifi, o el mismo router.

**Haga que reserven esa dirección.** Los routers prestan las direcciones y pueden cambiar una tras un corte de luz, y entonces la tableta deja de encontrar la caja sin ninguna razón visible. Quien configuró el internet puede fijarla a la máquina en un minuto. Conviene pedirlo en la instalación y no en plena venta.

## Para empezar el día

1. Encienda la computadora. SnapPOS Lite arranca solo y abre en la caja. Si no, use el acceso directo **SnapPOS** del escritorio.
2. Entre con la contraseña que le dieron en la instalación. Cámbiela en **Ajustes** cuando tenga un momento.
3. Abra la caja del día al tomar el primer pedido. SnapPOS le pregunta con cuánto efectivo empieza el cajón: el fondo.

**Su licencia.** El archivo de licencia llega por correo. Cárguelo en **Ajustes**. Define el nombre del negocio que se imprime en cada recibo, por eso no se puede editar después: si alguna vez hay que cambiarlo, pídale a PC Guru una licencia nueva. Guarde el correo: si hay que reinstalar la máquina, va a necesitar el archivo otra vez.

## Código de recuperación

Prepare una forma de volver a entrar antes de necesitarla. En **Ajustes > Avanzado > Código de recuperación**, presione Generar; el código se muestra una sola vez, así que anótelos y guárdelos en un lugar seguro, fuera de la caja. Si alguna vez se pierde la contraseña, use **¿Olvidó la contraseña?** en la pantalla de inicio de sesión con ese código para poner una nueva. Un restablecimiento también borra los PIN del personal, que se configuran de nuevo después.

- Si hay una dirección de correo configurada, **¿Olvidó la contraseña?** también puede enviarle un código nuevo - útil cuando no tiene a mano el anotado.

## Quién está en la caja

Si su cocina usa el complemento **Timecards**, SnapPOS pregunta quién está en la caja antes del primer pedido del turno: toque su nombre y escriba su PIN. Cada pedido queda marcado con quién lo tomó, y una etiqueta arriba de la caja muestra quién inició sesión - tóquela para pasarle el turno a la siguiente persona. Usa el mismo PIN que la entrada de horario, y registra quién cobró sin cambiar lo que cada quien puede hacer.

## Armar su menú

Todo lo del menú está en **Artículos**, con el enlace de arriba en la caja. Tiene tres columnas y se arman en ese orden: **Menús**, luego **Categorías** y luego los platillos.

### Menús

- Un menú es un tablero completo: *Desayuno* y *Comida*, por ejemplo.
- **Un segundo menú activa el selector en la caja.** Con un solo menú el selector nunca aparece, que es lo que quieren casi todos los food trucks.
- A cada menú se le puede poner el horario en que **se abre por defecto entre**. Es solo un valor por defecto: el cajero siempre puede tocar el otro menú.

### Categorías

- Las categorías son los grupos del costado de la caja: *Panes*, *Bebidas*, *Guarniciones*.
- Aparecen en la caja **en el orden en que las agrega**. Use **Subir** y **Bajar** para poner primero las más usadas.
- Cada categoría puede llevar un **color**, para que el cocinero la encuentre por forma y color en vez de leerla.

### Artículos

- **No hace falta código:** un artículo del menú no tiene código de barras, así que SnapPOS genera uno. Los artículos agregados aquí no se cuentan como inventario.
- **Precio abierto** marca un platillo cuyo precio se escribe en la caja: un especial a precio del día, o un plato que se cobra por peso.
- **Importe un menú** desde una hoja de cálculo: un CSV con **menú, categoría, nombre y precio**. Volver a importar un archivo corregido actualiza el platillo en vez de agregar otro, así que corregir un precio en la hoja y volver a importar es seguro.

## Notas rápidas, y cómo cobrar los extras

Casi todo lo que escribe un cajero de cocina son las mismas pocas frases: sin cebolla, bien picante, para llevar. Esas son las **notas rápidas** de la pantalla de notas, y se definen por categoría: una categoría de bebidas ofrece *Poco hielo*, y una de panes ofrece *Sin queso*.

### Cambiar lo que ofrece una categoría

1. Vaya a **Artículos**.
2. En la columna **Categorías**, toque el lápiz de la categoría que quiera.
3. Escriba en **Notas rápidas**, una por línea, y **Guardar**.

Si deja la caja en blanco, la categoría usa la lista estándar. Si la borra después, vuelve a la lista estándar en vez de dejar al cocinero sin nada.

### Hacer una nota que cobra

Ponga el precio después de un signo de más y la nota se vuelve un extra con precio:

Sin cebolla  
Queso extra +1.50  
Tocino +2

- **Sin cebolla** no cuesta nada. Al tocarla escribe una nota en el pedido y en el ticket de cocina.

- **Queso extra +1.50** cuesta \$1.50. Al tocarla agrega una línea real al pedido, debajo del platillo al que pertenece, y se le cobra al cliente.
- El extra muestra **qué es y cuánto costó**, así que el recibo dice *Pan de mortadela* y luego *Queso extra \$1.50*, en vez de un platillo que se encareció sin explicación.

**El precio viene de la categoría, nunca de la caja.** Un cajero no puede cambiar lo que cuesta un extra al tocarlo: la caja lee el precio del menú que usted configuró. Cambie el precio en un solo lugar y todos los pedidos siguientes lo toman.

El impuesto sigue al platillo. Un extra lleva la tasa del artículo al que está pegado, así que un plato gravado y sus extras se tratan como una sola venta.

## Tomar un pedido

1. Toque una categoría y luego el platillo. Se agrega al pedido.
2. Toque el mismo platillo otra vez para un segundo, o use **+** en la línea del pedido para cambiar la cantidad.
3. Toque **Cobrar** cuando el pedido esté completo.

**Buscar.** La caja de arriba filtra todo el menú mientras escribe: más rápido que buscar entre categorías en un menú largo.

### Notas y extras en una línea

- Toque el **lápiz** de una línea del pedido para abrir la pantalla **Nota para cocina**. Toque lo que aplique, o escriba cualquier otra cosa, y **Guardar nota**.
- El segundo botón de la línea, el **+** de otro color, pega **otro artículo** a ese platillo: una guarnición o una bebida que va con él. La pantalla dice *Agregando a...* mientras elige, y **Listo** lo termina.
- Un artículo pegado viaja con el platillo: si anula el platillo, sus extras se van con él, así que un plato cancelado no deja una guarnición suelta en el pedido.

### Limpiar un pedido

**Limpiar** vacía el pedido. Cada línea se anula igual que en la caja completa, así que un pedido limpiado queda registrado y no deja un hueco en el historial del día.

## Cobrar

**Cobrar** abre la pantalla de pago con lo que está **Por pagar**. Elija cómo va a pagar el cliente.

- **Efectivo:** escriba lo que le entregaron, o toque **Exacto**. SnapPOS muestra el **Cambio** que hay que devolver.
- **Tarjeta:** se le pide el monto a la terminal. Marque **El cliente trae la tarjeta** cuando está ahí en la ventanilla.
- **Pago dividido.** Cobre un pago y, si queda algo, la pantalla dice **Faltan** y espera el siguiente. El pedido sigue abierto hasta que se pague completo, así que efectivo y tarjeta juntos no necesitan nada especial.

El cobro se cierra por **saldo**, no por un botón. Eso es lo que hace que un pago dividido sea algo normal y no un caso especial.

### Qué se imprime

- Con una **impresora térmica** configurada, el ticket de cocina se imprime solo en cuanto se paga el pedido.
- **Sin impresora térmica**, se abre la ventana de impresión del navegador con el recibo del cliente.
- Imprimir es un paso aparte de cobrar, a propósito. Una impresora apagada le da un aviso y otra oportunidad, nunca una venta a medias.

### Cobrar con tarjeta sin señal

Un food truck se queda sin señal más seguido que una tienda. Si se va la conexión, la terminal sigue aceptando tarjetas, las guarda y las envía cuando vuelve. En la ventanilla no cambia nada.

- **Cerrar Caja** muestra una fila que dice *Retenido en la terminal, sin enviar* cuando la terminal tiene algo, con un botón **Enviarlos al banco ahora** al lado. Al cerrar la caja se envían de todos modos, así que el botón solo sirve para saberlo antes.
- Hasta que se envían, el dinero está prometido, no pagado, y el riesgo es suyo. Si estuvo sin señal, vuelva a revisar Cerrar Caja después de cerrar y asegúrese de que la fila ya no esté.
- **Reimprimir.** Cualquier recibo se puede volver a imprimir después: vea **Cerrar Caja y el resto de SnapPOS** más abajo.

## La pantalla de cocina

Una segunda pantalla para la línea. Dirija un monitor o una tableta adicional a ella y el cocinero ve los pedidos a medida que se pagan - sin papel que perder, y todos trabajan desde un mismo tablero.

- Muestra los **últimos cinco pedidos**, el más reciente primero, cada uno con sus **líneas y notas de cocina** - *sin cebolla, queso extra* - para que el cocinero lea exactamente lo que pidió el cliente.
- Se **actualiza sola** a medida que se paga cada pedido. No hay nada que refrescar.
- **Listo** en un ticket lo despeja cuando el platillo está listo: desaparece de todas las pantallas de cocina y se queda fuera. La venta no se toca y sigue en el Historial, así que un toque por error no cuesta nada.

Ábrala desde **Ajustes > Avanzado > Hardware > Abrir la pantalla de cocina**, en una pantalla que la línea pueda ver. La **pantalla para el cliente** - el pedido y el total mirando hacia el cliente - se abre desde el mismo lugar.

Si PC Guru le puso a la caja el nombre de su tienda, la pantalla de cocina también está en `snappos.local/bump` - práctico para guardarlo en la tableta de la cocina.

## Cuando se acaba algo

Cuando se acaba en la cocina, marque el platillo como **agotado**. Abra **Artículos**, busque el platillo y elija **Marcar agotado**.

- Sale del menú de la caja de inmediato, para que nadie venda lo que no se puede cocinar.
- **Queda fuera hasta que alguien lo vuelva a activar, o hasta que se abra el siguiente turno**, así que mañana empieza con el menú completo sin que nadie tenga que acordarse.
- **Volver a activar** lo regresa en cuanto la freidora se pone al día.

## Devoluciones y reembolsos

**Devolución**, arriba en la caja, es para el dinero que regresa.

1. Toque **Devolución**, escriba el **Número de recibo** y luego **Buscar**.
2. Elija qué se devuelve, o toque **Todo**.
3. Toque **Devolver**. El monto se regresa por donde se cobró.

Un recibo cuyos artículos ya se devolvieron todos lo dice, en vez de dejar que la misma comida se reembolse dos veces.

## Cerrar Caja, y el resto de SnapPOS

**Cerrar Caja**, arriba en la caja, cuadra el cajón al final de la noche: lo que SnapPOS esperaba, lo que usted contó y la diferencia.

**Cerrar Caja también es la entrada a todo lo demás.** La pantalla de la caja es a propósito escueta (un cocinero no necesita un menú lateral), así que el menú completo de SnapPOS se abre desde aquí:

- **Historial:** todas las ventas, buscables por fecha o número de recibo, con **Reimprimir** en cualquiera.
- **Análisis** - ventas por día, por artículo y por categoría.

- **Exportar** - el botón **Exportar** en Historial descarga cualquier reporte como CSV para su contador: ventas, resúmenes de cierre del día, cambios de precio, el registro del terminal de tarjeta, impuesto sobre ventas y su menú. Elija un reporte, fije las fechas, descargue.
- **Ajustes:** tasa de impuesto, moneda, idioma, apariencia, impresora, nombre y logo del negocio, respaldos.

## Consejos para un servicio rápido

- **Ponga primero las categorías más usadas.** Aparecen en el orden en que las agrega, y **Subir** cuesta un clic. Las tres cosas que más vende nunca deberían necesitar un segundo toque.
- **Póngale color a las categorías.** En plena carga, un cocinero apunta a un color, no a una palabra.
- **Configure sus extras con precio antes de la carga, no durante.** Un extra que no está en la categoría es un extra que alguien regala: se escribe como nota gratis porque hay fila.
- **Use el buscador en un menú largo.** Filtra todo mientras escribe, que es más rápido que buscar entre categorías.
- **Use Exacto para los billetes de siempre.** Cuando el cliente entrega la cantidad redonda, un toque es más rápido que escribirla.
- **Márquelo agotado en cuanto se acabe,** no al final de la carga. Son dos toques y evita que los siguientes cuatro pedidos vendan comida que no se puede cocinar.
- **Un solo menú salvo que de verdad necesite dos.** Un segundo menú enciende un selector en el que el cajero tiene que pensar.
- **Reimprima desde Historial en vez de volver a cobrar.** Una segunda venta para reponer un recibo perdido descuadra el día por ese monto y hay que anularla después.
- **Cierre la caja cada noche, aunque haya estado tranquila.** Un cajón contado a diario muestra un problema de cinco dólares cuando todavía recuerda de qué turno vino.

## Problemas del día a día

**No imprime nada.** Revise que la impresora esté encendida, tenga papel e imprima una página de prueba desde la computadora. SnapPOS imprime por el sistema de la computadora, así que si sale la prueba, salen los recibos.

**Falta un platillo en la caja.** Seguramente está marcado como agotado. Búsquelo en **Artículos** y use **Volver a activar**.

**Se ve el menú equivocado.** Toque el otro menú arriba. El horario de un menú es solo un valor por defecto.

**La pantalla está dormida o se cerró el navegador.** Use el acceso directo **SnapPOS** del escritorio. No se pierde nada: un pedido sin pagar sigue ahí.

## Soporte

**Teléfono:** 903-483-4219

**Correo:** support@snappos.net

### Acerca del creador

SnapPOS es desarrollado y mantenido por  **PC GURU**.

Para software a medida o servicios de informática, conozca más en el sitio web: [pcguru.me](http://pcguru.me)